



Protokoll

fört vid styrelsemöte I Konstfacks Studentkår
den 12e mars 2019.

§1 Mötets öppnande

Öppnades

§2 Formalia

2.1 Närvarande

Ásbjörg Jónsdóttir (ordförande, ibis)

Louise Bjerstedt (repr. ibis)

Cornelia Blom Lidén (kassör, ibis)

Tilda Järnbland (repr. äl)

2.2 Frånvarande

Felicia Jangard Nielsen (sekreterare, repr. ibis)

Anneli Sohlin (vice ordf. repr. ibis)

Linda Bergqvist (repr. ibis)

2.3 Anmälan av övriga punkter

2.4 Godkännande av dagordning

Godkänns

2.5 Val av mötesroller

Ordförande: Ásbjörg Jonsdóttir

Sekreterare: Louise Bjerstedt

Justerare: Cornelia Blom Lidén

Tidtagare: Tilda Järnbland

2.6 Föregående mötes protokoll

Godkändes

§3 Första punkten Rapport från Möte

Vi har fått lokalen V1 som kårgalleri, samt fått behålla veckor i galleri Konstfack Städpersonal städar efter behov, samt fyller på städmaterial.

Vi får skyltar på dörren till kår-kontoret.

Spackel och färg hämtas av utställande studenter i receptionen till galleri konstfack.

Vi ska få tillgång till bokningssystemet KronoX, för att kunna boka in/ha översikt över det nya kårgalleriet (V1)

Beslut att Ásbjörg Jónsdóttir, Louise Bjerstedt, Cornelia Blom Lidén kontakta Loulou Cherinet ang att dela upp veckorna Gallerikonstfack.

Ásbjörg Jónsdóttir ska boka möte med Håkan och Magnus ang. vilka festregler som gäller i kårgalleriet.

Vi ska maila mari.akersten@konstfack.se på städ när vi behöver material/städning i Galleri Konstfack

Ásbjörg Jónsdóttir, Louise Bjerstedt, Cornelia Blom Lidén och Tilda Järnbland ska boka in genomgång av KronoX i receptionen.



§4 Andra punkten Mejlen

-Vi diskuterar att mejlen är svårnavigerad. Och hur ett nytt system kan se ut.

*Beslut att när man sorterar mejl till andra mappar så måste man flagga dom innan man flyttar dom för att man ska se att dom olästa.
Genomgång av nya systemet kommer att ske när fler av styrelsemedlemmarna är på plats*

§5 Tredje punkten Årsmöte

-Vi får ekonomirapporten måndagen den 18 mars.
Vi måste enligt stadgar skicka ut kallelse till årsmöte tre veckor innan mötet ska hållas.

Verksamhetsåret är från 1 juli till 30 juni året därpå.
I stadgarna står det att innan verksamhetsårets slut så skall årsmötet hållas

Beslut att Datum för årsmöte ska sättas nästa styrelsemöte, 19/3 2019

§6 Fjärde punkten Galleri

-Cornelia har satt upp schema/kalender till Galleri Konstfack
Pärm med all information om galleriet står i hyllan. Cornelia redogör för styrelsen hur systemet funkar.

*Beslut att Cornelia Blom Lidén sköter allena Galleri Konstfack och säger till om hon behöver hjälp.
Vi behåller alltid en tag till Galleri Konstfack, studenten får en tag.*

§7 Femte punkten Högtalare

- Cornelia har genomgång för mötesdeltagarna hur nya utlåningssystemet av högtalare funkar.

*Beslut att Cornelia Blom Lidén skriver i Messenger när hon behöver hjälp med att lämna ut/ta emot högtalare.
Om student kommer på open office och vill boka högtalare så kollar man samt lägger in i kalendern, men man ber ändå studenten snällt att mejla vidare informtion.*

§8 sjätte punkten Stundetfrågor

Elisabeth Jeppson, sjuksköterska knuten till konstfack från studenthälsan samt en kurator från studenthälsan vill träffa kärstyresen för att berätta om sig själv och sin verksamhet.

Louise har färdigställt en handlingsplan till det aktuella "mobbningsfallet".

Louise har mejlat Vilma Leminen, studentrepresentant i arbetsmiljörådet ang att se över hur studenter som är gravida/föräldrar ser på sin studietid på konstfack.

Beslut att Louise Bjerstedt ska föreslå passande tider för ett möte med studenthälsan.

Louise Bjerstedt lämnar över handlingsplanen till Ásbjörg Jónsdóttir som har kontakt med studenten i frågan.

Louise Bjerstedt ska uppdatera studenten som bad kåren lyfta frågan om gravida och föräldralediga på Konstfack.



§9 sjunde punkten Nämnder

Tilda berättar att Stipendienämnden nu har en studentrepresentant.

§XX Övriga punkter

Lena Roos behöver protokoll från när Cornelia Blom Lidén blev invald i högskolestyrelsen.

Cornelia föreslår att vi ska göra ett eget ansvarsområde av pub/festtillstånd.

Kåren har två stipendier som skall lämnas ut på vårmiddagen: "bästa examensarbete" en till master och en till kandidat, vi lägger in ett förslag att det ska finnas en tredje, för lärarexamen.

Louise har samtalat med Ann-Cathrine Andersson, prefekt på ibis ang. kårens medverkan i att utse studentrepresentanter till bedömagruppen av arbetsproverna. För detta årets antagning var det inte aktuellt.

Louise hade pratat med en student som är med i en rörelse som kallar sig "Make Konstfack fun again" ang. fest policyn.

Cornelia tar upp idén med skoltidning/veckobrev.

Åsbjörg skriver upp allt som vi borde diskutera med rektorn på en lista, så vi kan boka in möte när vi har tillräckligt att diskutera.

*Beslut att Åsbjörg Jónsdóttir skall hjälpa Anneli Sholin att kolla över protokollen.
Tilda blir ansvarig över nya ansvarsområdet "Pub/festtillstånd"
Se över/göra om hur kårens stipendier ska delas ut - Bokar in ett möte till detta 26/3 2019
Åsbjörg Jónsdóttir ska Harriet Tofer om medlemslistor att ha på kårkontoret
Louise Bjerstedt skall till nästa vecka höra av sig till rörelsen "make konstfack great again"
Louise Bjerstedt skall till nästa vecka kolla upp hur vi kan få skriva ut "kårtaggen"*

§XX Mötets avslutande

Avslutas

Vid protokollet

Louise Bjerstedt

Justeras

Cornelia Blom Lidén

Ordförande

Ásbjörg Jónsdóttir